

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny

Vnitřní řád školní jídelny – výdejny je zpracován na základě § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování, vyhlášky č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, vnitřní směrnici k závodnímu stravování, v platných zněních.

I.

Všeobecná část

SZŠ a VOŠZ Havlíčkův Brod nemá k dispozici vlastní kuchyň.

Jídelna – výdejna stravy – poskytuje stravu, která je zajišťována nákupem služby ze ZŠ Nuselská 3240 Havlíčkův Brod a pracovníky výdejny.

Jídelna - výdejna se nachází na adrese Husova 3023, 580 02 Havlíčkův Brod ve druhém podlaží budovy.

II.

Práva a povinnosti žáků, jejich zákonných zástupců a studentů ve školní jídelně – výdejně

Práva

- 1) Žáci a studenti školy mají právo stravovat se ve školní jídelně – výdejně a odebrat denně jeden oběd.
- 2) Žáci a studenti mají právo na kvalitní a vyváženou stravu
- 3) Strava pro ubytované žáky a studenty na DM je vyhláškou č. 210/2017 Sb. definována takto:

Nezletilý žák po dovršení 15 let, zletilý žák a student má právo denně odebrat hlavní a doplňková jídla. Hlavními jídly se rozumí oběd a večeře. Doplňkovými jídly jsou snídaně, přesnídávka, svačina a druhá večeře.

3.1.

Souhlasí-li nadpoloviční většina zletilých strávníků a zákonných zástupců nezletilých strávníků, mohou strávníci denně odebrat pouze snídani a hlavní jídla, a to v hodnotě nákladů na potraviny ve výši součtu finančních normativů určených pro všechna jim náležející jídla (tj. částka za všechna hlavní a doplňková jídla). Doplňková jídla zvětší objem porce snídaně a večeře.

3.2.

Zletilí strávníci a zákonní zástupci nezletilých strávníků mají právo nesouhlasit se způsobem zajištění stravy a také mají právo nesouhlasit s postupem uvedeným v bodě č. 3.1.

3.3.

Žák/student má právo na ubytování v zařízení, ve kterém je vlastní kuchyň a ve kterém by byla zajištěna kompletně všechna práva na poskytnutí stravy.

Povinnosti

Žák, student má povinnost:

- 1) dodržovat vnitřní řád a příslušné instrukce ve školní jídelně – výdejně
- 2) chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování
- 3) řídit se pokyny dohlízejícího pedagogického pracovníka, provozních pracovníků, zaměstnanců školy
- 4) umožnit plynulý chod výdeje stravy, včetně odchodu z jídelny – výdejny
- 5) odnést po jídle použité nádobí a zanechat po sobě čisté místo u stolu a zasunout si po sobě židli
- 6) zamezit plýtvání s potravinami
- 7) nahlásit ztrátu čipu, ISIC karty

III.

Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, studenty, zákonnými zástupci a pracovníky školy

Pedagogický dohled dohlíží na chování žáků, studentů ve školní jídelně – výdejně a na zásady slušného stolování.

Pedagogický dohled ve školní jídelně – výdejně vydává žákům, studentům a zákonným zástupcům žáků takové pokyny, které souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny – výdejny, zajišťuje bezpečnost a nezbytná organizační opatření.

Ve školní jídelně – výdejně se strážník chová slušně, zdraví pracovníky školy a respektuje pokyny dohlízejícího pedagogického pracovníka, provozních pracovníků.

IV.

Provoz a vnitřní režim školní jídelny – výdejny

Do školní jídelny – výdejny docházejí žáci, studenti a zaměstnanci školy, kteří se řádně přihlásili ke školnímu a závodnímu stravování.

Rozsah služeb

SZŠ a VOŠZ má k dispozici pouze jídelnu – výdejnu a z toho důvodu není škola schopná dodržet právo ubytovaných žáků/studentů na poskytování stravy dle vyhlášky č. 210/2017 Sb.

Pokud zákonní zástupci ubytovaných nezletilých žáků a zletilí ubytovaní žáci a studenti dají souhlas k tomu, že tuto situaci akceptují, škola je schopná a ochotná zajistit stravu následovně:

- snídane – připravuje pracovník výdejny
- přesnídávka - připravuje pracovník výdejny a je přidána ke snídani
- oběd – zajištěno nákupem u ZŠ Nuselská Havlíčkův Brod
- svačina, večeře a druhá večeře - zajištěno nákupem u ZŠ Nuselská Havlíčkův Brod - formou studeného potravinového balíčku

Organizace jídelny – výdejny, výdej stravy:

snídaně	7:15 – 7:45 hodin
oběd	11:45 – 14:00 hodin
večeře	vyzvednutí balíčku při výdeji oběda

Výdej stravy - obědů:

Strava se vydává žákům/studentům, kteří se účastní vyučování či další činnosti spojené se školským zařízením. Strava je vydávána na základě řádného přihlášení, pomocí čipu, či ISIC karty. Ztráta čipu, ISIC karty musí být nahlášena provoznímu pracovníkovi školní jídelny – výdejny a žák/student je povinností si zakoupit novou ISIC kartu nebo čip.

Ve výjimečných případech lze objednanou stravu odhlásit u pracovnice jídelny – výdejny pí Ondrouchové:

- 1) telefonicky: 728 985 870
- 2) osobně

Strava může být odhlášena v den, na který je přihlášena – do 7:00 hodin.

Poskytování stravy pro zaměstnance školy a úplata za stravné je stanoveno vyhláškou č. 84/2005 Sb. a vnitřní směrnici k závodnímu stravování.

Výdej stravy zaměstnancům se řídí stejnými zásadami, jako u žáků/studentů.

Platby:

Poplatek za stravování pro žáky/studenty je stanoven finančním normativem dle vyhlášky č. 210/2017 Sb. o školním stravování. Finanční normativ se řídí věkem strávnicka a finančním rozpětím, podle kterého se stanoví cena stravného.

Úplata za stravné:

- 1) bankovním převodem, zadání trvalého příkazu – číslo účtu - 2772250287/0100
- 2) variabilní symbol – evidenční číslo žáka
- 3) ve výjimečných případech v kanceláři výdejny – jídelny – pí. Ondrouchová

V.

Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí – chování žáků, studentů ve školní jídelně – výdejně

- 1) po příchodu do školní jídelny – výdejny si žák/student odloží školní batoh, tašku, oblečení, umyje si ruce, přistupuje k výdejnímu okénku v pořadí, v jakém přišel a čeká na výdej stravy
- 2) v ojedinelém případě může žák/student požádat o přednostní výdej jídla u pedagogického dohledu
- 3) při stolování je strávnick tichý a ukázněný, dbá pokynů dohlízejícího pedagogického pracovníka nebo provozních pracovníků
- 4) po skončení oběda si strávnick zastrčí židli a odnese použité nádobí na určené místo
- 5) ve školní jídelně – výdejně žák/student školy dodržuje všechny povinnosti stanovené školním řádem; žák/student, který není žákem/studentem naší školy, je povinen se se školním řádem naší školy seznámit.

Dohled ve školní jídelně – výdejně dbá o bezpečnost stravujících.

Dojde-li k úrazu, poskytne dohlízející pedagogický dohled první pomoc, zajistí lékařské ošetření, informuje zákonného zástupce nezletilého strávnicka, popřípadě třídního učitele a provede zápis v knize úrazů.

Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků/studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a předcházet vzniku rizikového chování, poskytovat nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

VI.

Zacházení s majetkem školní jídelny – výdejny

Žáci/studenti šetří zařízení a vybavení školní jídelny – výdejny a uklízí po sobě nečistoty.

Jsou poučeni o chování ve školní jídelně – výdejně a svévolně způsobené škody jsou zákonnými zástupci žáka hrazeny. Zletilý student zodpovídá za škodu sám a také si ji sám hradí.

Havlíčkův Brod, 31. 1. 2019

Vnitřní řád jídelny – výdejny je platný od 5. 2. 2019

Tento vnitřní řád ukončuje platnost provozního řádu jídelny – výdejny, který byl vydán 1. 9. 2018.

Aktualizováno 1.9.2023

Zuzana Ondrouchová, v. r.
provozní pracovník

Mgr. Radka Bouchalová, v. r.
ředitelka školy