

**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická  
Havlíčkův Brod**

**Jak napsat absolventskou práci  
Doporučení**

## Úvod

Doporučení pro vypracování absolventské práce stanovuje základní závazná pravidla pro zpracování absolventských prací studentek a studentů (dále jen student) Střední zdravotnické školy a Vyšší odborné školy zdravotnické Havlíčkův Brod (dále jen SZŠ a VOŠZ HB) Doporučení jsou platná pro školní rok **2024/2025 a následující**.

Při zpracování absolventské práce (AP) se student řídí především:

- doporučením pro vypracování absolventské práce
- školním a klasifikačním řádem VOŠZ
- ČSN ISO 690:2022 – aktuální verze

## Základní doporučení pro všechny typy prací

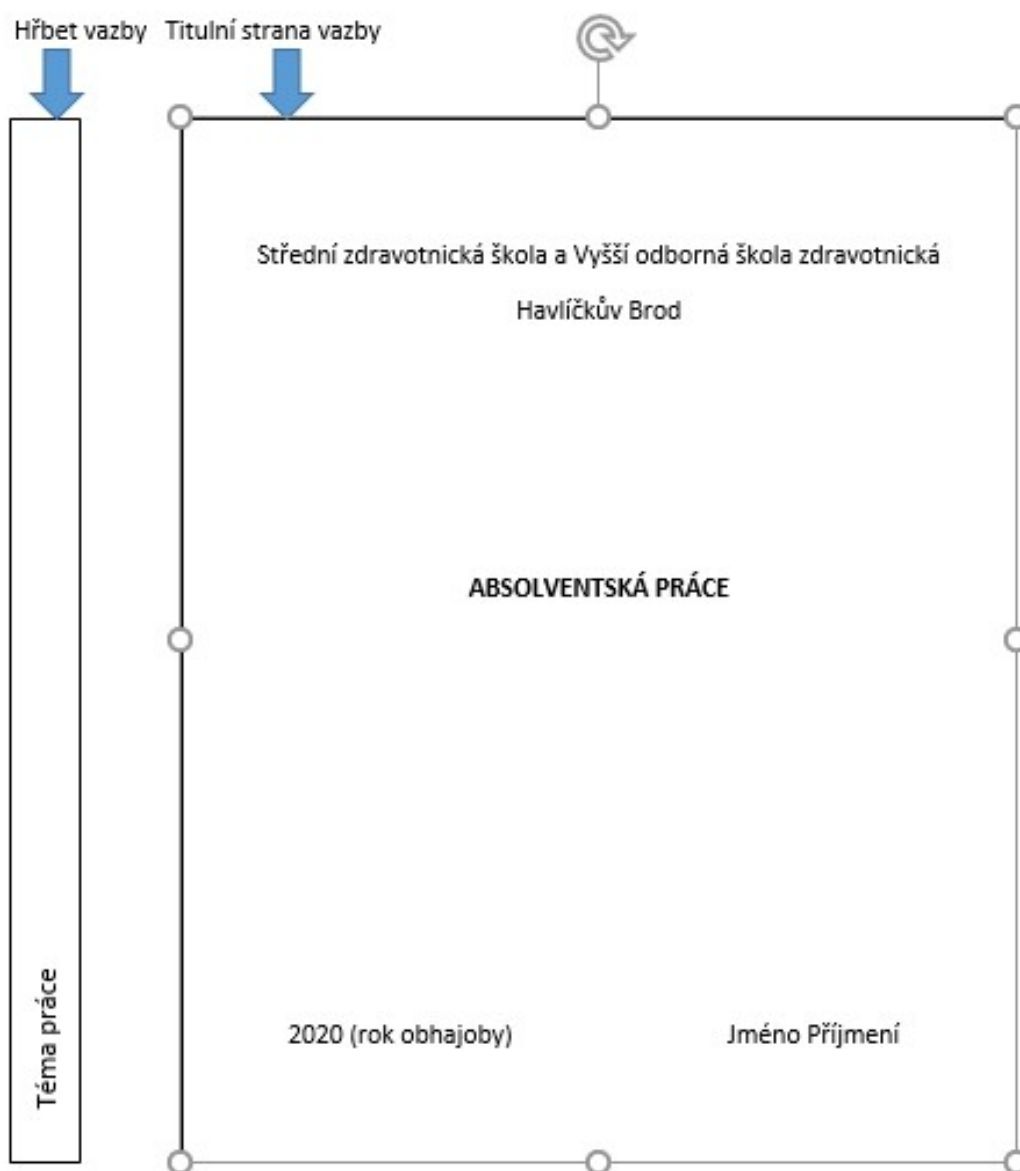
Práce je zpracována ve spisovné češtině v černém písmu na formátu A4, jednostranně. Absolventská práce musí být úhledná a bez chyb, zejména gramatických a stylistických.

## Struktura absolventské práce

Absolventská práce má následující členění (čísla označují pořadí, jak mají jednotlivé části být řazené za sebou)

1. Titulní list
2. Prohlášení
3. Poděkování
4. Anotace v českém a cizím jazyce
5. Obsah
6. Úvod
7. Teoretická část – logicky členěná dle druhu práce
8. Praktická část – dle druhu práce
  - a. aplikovaný výzkum – cíl, výzkumné otázky, metodika, charakteristika vzorku respondentů, výsledky výzkumu, diskuze – její součástí je vyhodnocení výzkumných otázek
  - b. kazuistika – metodika, anamnéza, posouzení, ošetřovatelské diagnózy souhrn, vybrat minimálně 5 ošetřovatelských diagnóz – u každé cíl, plán, realizace, vyhodnocení.
  - c. edukace – metodika, anamnéza, posouzení, ošetřovatelské diagnózy – souhrn, u vybraných edukačních ošetřovatelských diagnóz min. 3 – edukační plán
9. Závěr
10. Seznam obrázků, tabulek, grafů
11. Použité zdroje
12. Číslované přílohy – nepočítají se do rozsahu práce

## Vzor vazby a hřbetu práce



### Titulní strana práce

Správný název školy a název práce, který byl schválen, téma práce se musí týkat studovaného oboru.

Druh:

- aplikovaný výzkum
- kazuistika – Ošetrovatelská péče u pacienta s...
- edukační práce

Vzor titulní strany:

**Střední zdravotnická škola a Vyšší odborná škola zdravotnická  
Havlíčkův Brod**

**ABSOLVENTSKÁ PRÁCE**

**Téma**

Druh (Kazuistika, Edukační práce, Aplikovaný výzkum)

Autor práce: Titul. Jméno Příjmení

**2023** (rok obhajoby)

Vedoucí práce: Titul. Jméno Příjmení

**Prohlášení**

Prohlašuji, že jsem absolventskou práci na téma ..... vypracoval/a samostatně. Použitou literaturu a podkladové materiály uvádím v příloženém seznamu literatury. Souhlasím s užitím práce ke studijním účelům.

Vzor prohlášení:

<p><b>PROHLÁŠENÍ</b></p> <p>Prohlašuji, že jsem absolventskou práci na téma ..... vypracovala samostatně. Použitou literaturu a podkladové materiály uvádím v příloženém seznamu literatury. Souhlasím s užitím práce ke studijním účelům.</p> <p>Havlíčkův Brod, dne dd. mm. rok (datum odevzdání).....</p>
--

### **Poděkování**

Vzor poděkování:

Děkuji touto cestou např. vedoucímu práce, zařízení, které umožnilo rozdáni dotazníku, rodině a jiné.

## **Anotace**

Stručné shrnutí práce v rozsahu několika vět na 5 až 10 řádků. Cílem anotace je ve stručnosti seznámit čtenáře s problematikou Vaší práce. Anotace nezahrnuje cíle práce, použité metody nebo Vámi zjištěné výsledky v dané problematice. Musí být uváděna jak v českém, tak v cizím jazyce. Součástí anotace je 3-8 klíčových slov seřazených podle důležitosti.

## **Obsah**

Použijte *Styly* v dokumentu a následně vytvořte automatický obsah (*Reference – Obsah*).

Obsahem začíná číslování stránek, strany před tím se započítávají do počtu stran, ale nečíslijí se, tzn. strana s obsahem bude mít např. č. 4.

Čísla umístit uprostřed nebo vpravo dole.

## **Úvod**

Kapitola Úvod se nečísluje, tzn. nepíšeme 1. Úvod

### **Úvod obsahuje:**

- název a druh práce,
- důvody, které vedly k výběru právě tohoto tématu,
- z jakých částí se práce bude skládat,
- mohou se zařadit zajímavosti o daném tématu – uvést citace,
- úvod má přesvědčit čtenáře, aby četl dále.

## **Rozsah práce**

Rozsah práce je minimálně 35, maximálně 40 normostran.

Do rozsahu práce se nezapočítává titulní list, obsah, seznamy zkratk, přílohy.

## **Teoretická část práce obecně**

- V teoretické rovině popisuje dané téma, které pak řeší v části praktické, teorie zaujímá menší část než část praktická v rozsahu 40:60.
- Při zpracování absolventské práce je nutné využít odborné informační zdroje (knihy, odborné články tištěné i uveřejněné na www stránkách nebo jiné odborné práce, využijeme i webové stránky). Počet zdrojů je stanoven na minimálním počtu 10, včetně jednoho zahraničního zdroje.
- Zdroje nejsou starší než 10 let. Na kvalitu použitých zdrojů bude kladen důraz při hodnocení práce.
- Text přehledně členíme, předem si rozmyslíme obsah práce a její členění, dílčí části na sebe musí logicky navazovat.

## Formální náležitost práce

- Používat číslování kapitol (kromě Úvodu), vložit nadpis a využít styly víceúrovňových nadpisů (*Domů – Styly – Nadpis 1,2,3*),
- v celé práci se používat stejný typ písma, doporučeno Times New Roman, velikost písma 12, barva černá,
- nepoužívat podtrhávání ani barevné nadpisy,
- normostrana je standardizovaná strana textu o určitém počtu znaků (včetně mezer) a řádků. V českém prostředí je to rozsah textu v délce 1 800 znaků (symbolů a mezer), což odpovídá třiceti řádkům o šedesáti znacích nebo přibližně 250 slovům běžného textu,
- vše zarovnat do bloku, vložit dělení slov – nevytváří se nadměrné mezery mezi slovy (*Rozložení stránky – Dělení slov – Automatické*), řádkování 1,5 (*Domů – Odstavec*),
- text členit do odstavců – každý se týká nějakého problému, odstavce oddělovat mezerou (*Domů – Odstavec – Mezera za odstavcem*, doporučeno velikost 10 b.)
- zkontrolovat text z hlediska typografie - správně psát uvozovky, hodnoty a jednotky, jednopísmenné předložky a spojky nesmí zůstat osamocené na konci řádku (použití pevné mezery *CTRL+SHIFT+mezerník*),
- práci se odevzdat tištěnou a vázanou, proto je velikost okrajů nastavena na 3,5 cm vlevo, ostatní okraje 2,5 cm, práci vytisknout jednostranně a barevně,
- používat jeden druh odrážek, zvýraznění kurzívou nebo tučně, kontrolovat pravopis i způsob vyjadřování, dát pozor na srozumitelnost zkratk, cizích výrazů (možnost vložit slovníček pojmů),
- **citovat použité zdroje podle platných norem,**
- v závěru práce uvést kapitolu **Zdroje** a v ní bibliografické citace veškeré použité literatury, webových zdrojů nebo obrázků, pro tvorbu citace knih a učebnic využít web [www.citace.com](http://www.citace.com) a knihu vyhledat podle ISBN kódu. Citace webových zdrojů a obrázků je výhodnější a jednodušší tvořit pomocí webu [citace.dumy.cz](http://citace.dumy.cz),
- **v textu používat přímé i nepřímé citace (parafráze)**
  - **Přímá citace:**

Přímá citace je použita tehdy, pokud je část textu převzatá doslova, pro odlišení od textu vlastního se citát píše kurzívou a dává se do uvozovek, následuje odkaz na původní pramen. **Přímá citace by neměla být delší než 5 řádků.**

Vzor přímé citace: „Při členění didaktických metod vycházíme z hlavního kritéria, a tím byl didaktický princip vztahu k praxi dospělého účastníka výuky. Z tohoto hlediska je možno metody dělit na teoretické, teoreticko-praktické a praktické.“ (Mužík, 2018, s. 150)

○ **Parafráze:**

Parafráze je vystižení hlavního významu textu, aniž bychom ho doslovně opisovali. Parafrázujeme tak, že informaci či část textu autora převyprávíme vlastními slovy, vsadíme do souvislosti našeho textu na určité téma a opatříme například vlastním výkladem či srovnáme s myšlenkami jiného autora.

Vzor parafráze: Pokud si pacient není sám schopen najít úlevové polohy, pak personál radí a pomáhá se zaujetím polohy za případného využití polohovacích pomůcek. V úlevových polohách se nedoporučuje setrvávat příliš dlouhou dobu (Dosbaba a kol., 2021, s. 48).

Vzor parafráze č. 2 pro článek na webu: Antivirová ochrana je nezbytná i pro mobilní telefon se systémem Android. Antivir poskytuje vyšší úroveň zabezpečení pro vlastní zařízení a současně chrání osobní data před zničením nebo ztrátou. (AVG, 2023)

Příslušná bibliografická citace k webovému článku:

AVG. *Často kladené dotazy*: Potřebují telefony s Androidem antivirovou ochranu? [online]. [cit. 31.10.2023]. Dostupný na WWW: <https://www.avg.com/cs-cz/antivirus-for-android#pc>

- všechny zdroje informací, které jsou v práci použity, musí být citovány, viz výše, jinak se jedná o plagiát,
- vedoucí práce doporučuje změny, je zcela na studentovi, zda tyto návrhy akceptuje a použije, či zda zvolí svoji verzi, za svá rozhodnutí si nese odpovědnost,
- student může konzultovat průběžně formou konzultace osobní nebo emailové, vede si záznam o konzultacích, viz níže, tento doklad se odevzdává spolu s absolventskou prací.



## Specifika jednotlivých druhů prací

Pokud získáváte informace pro praktickou část své práce v institucích, je nutné mít podepsaný souhlas, který je součástí přílohy.

### 1. Kazuistika

#### Specifika teoretické části kazuistiky

Anatomie a fyziologie

Charakteristika onemocnění

Etiologie a etiopatogeneze

Klinický obraz

Diagnostika

Léčba

Ošetrovatelská péče

Prognóza

Prevence

#### Praktická část kazuistiky

Metodika – napsat **kdy** a **kde**, u koho byly údaje sebrány.

Základní informace o pacientovi/klientovi - muž/žena, věk – rok narození, v domácím prostředí, v nemocnici, v domově seniorů atd., informace získány – kdy, lékařská diagnóza.

Anamnéza

Diagnostika

Terapie

Ošetrovatelský proces – sběr informací musí souhlasit se stanovenými ošetrovatelskými diagnózami a naopak.

- Posouzení – obsahuje informace o potřebách klienta, zařaďte screening sestry, využijte testy a škály vhodné pro konkrétního klienta – GCS, BMI, Bartel, Norton aj., získané informace ve větách zařaďte do domén:
  - Podpora zdraví
  - Výživa
  - Vylučování a výměna
  - Aktivita a odpočinek
  - Vnímání a poznávání
  - Vnímání sebe sama
  - Vztahy
  - Sexualita
  - Zvládání zátěže – odolnost vůči stresu
  - Životní princip
  - Bezpečnost a ochrana
  - Komfort

- Růst a vývoj
- Ošetřovatelská diagnóza – formulujte podle NANDA domén:
  - aktuální – problém již existuje, složení problém + příčina (SF – související faktory) + projevy u daného člověka (UZ – určující znaky) například *Akutní bolest břicha z důvodu operačního výkonu projevující se tupou bolestí na VAS č. 4*, nebo *Nadměrná výživa z důvodu zvýšeného příjmu potravy projevující se BMI 30*.
  - potenciální – problém ještě není, ale jsou přítomny rizikové faktory, formulace rizikoprobém + z důvodu, například *Riziko vzniku dekubitů z důvodu dlouhodobého upoutání na lůžko a obezity*, nebo *Riziko vzniku infekce z důvodu zavedení periferní žilní kanyly*
  - edukační – výchovné, skládají se z problému + příčiny + event. projev
- Cíle – výsledný stav, kterého chceme dosáhnout + kritéria, např. klient zvládá, umí (použijte taxonomii dle Blooma) + kritéria – do kdy, o kolik chceme problém vylepšit, např. *Zvýšit tělesnou váhu z 55 kg na 60 kg za 2 měsíce*, *Snižit tělesnou teplotu z 38 °C na 36,9 °C za 8 hodin*. Cíl musí být jasný, konkrétní, kontrolovatelný, přiměřený. Vyjadřujeme se pomocí aktivních sloves: uvede, vyjmenuje, vymezí, reprodukuje, napíše, vysvětlí, objasní, použije, interpretuje, aplikuje, ukáže, demonstruje, použije, orientuje se, specifikuje, posoudí, zdůvodní, uvede klady a zápory, obhájí, navrhne řešení problému, plánuje.
- Plán – co můžeme pro člověka udělat, zvolte slova, zjistěte, zjistí, zjistíme. *V této kapitole prokážete, své znalosti nejenom z ošetřovatelství, ale také z dalších medicínských oblastí a schopnost propojení teorie s praxí*
- Realizace – co jsme pro člověka udělali. Píšeme v minulém čase a vycházíme z informací v plánu.
- Hodnocení – co se nám podařilo, nepodařilo ve vztahu k cíli (bylo dosaženo cíle nebo ne) event. uvést, jak dále postupovat, jak upravit plán, aby bylo možné cíle dosáhnout.

## 2. Aplikovaný výzkum

- Časový harmonogram práce
- Cíl praktické části – co chcete zjistit, objasnit, vyzkoumat.
- Dotazník vytvořte až po nastudování literatury. Teorie je odrazem k vlastnímu výzkumu.
- Student vytváří práci formou kvantitativního výzkumu, kdy pracuje s větším souborem respondentů (100 a více). Pokud se jedná o nějakou specifickou skupinu, počet respondentů domluvte individuálně s vedoucím práce.
- Jasně položíme hlavní výzkumné otázky, které korespondují s cílem práce. Výzkumnou otázku formulujeme obvykle větou tázací. Na výzkumnou otázku by se nemělo dát odpovédět ano, nebo ne. K jednomu cíli formulujeme obvykle 3 výzkumné otázky. Podle výzkumných otázek tvoříme dotazník. Příklady výzkumných otázek:
  - Diabetes mellitus
    - Výzkumné otázky:

- Jakým způsobem je pacient edukován o aplikaci inzulínu?
  - NE: Je pacient s diabetem edukován o...?
  - Jak má pacient s diabetem nastavené kontroly glykémie?
  - NE: Má pacient s diabetem nastavené kontroly glykémie?
  - Jak je pacient s diabetem informován o dodržování dietního režimu?
  - NE: Dodržuje pacient dietní režim?
- Dotazník – je vhodné mít 15-20 otázek, rozdejte dotazník, až bude úplně promyšlený.
  - Udělejte předvýzkum – ověřte si srozumitelnost otázek, na jeho základě upravte dotazník.

### Charakteristika vzorku respondentů

Popište respondenty – kolik jich bylo, odkud, věk, povolání, pohlaví a další doplňující informace.

### Metodika výzkumu

Popište zvolenou metodu – dotazník, počet otázek, kolik jich bylo otevřených, zavřených atd., jaké otázky se vztahovaly k cíli č. 1,2 apod. (např. otázky č.3, 5, 6 se vztahovaly k cíli č.1), kolik bylo dotazníků rozdáno, jaká byla návratnost, v jakém regionu jste dotazníky rozdali, kdy výzkum probíhal. Informace o předvýzkumu.

### Výsledky výzkumu a jejich analýza = vyhodnocení v tabulkách a grafech viz vzor

- Nepište název tabulky jako otázku z dotazníku – přeformulujte otázku na název tabulky. Do tabulky napsat např. povolání, věk respondenta a podobně, ne slovo „odpověď“.
- Pokud je otázka v dotazníku: Jaký je váš věk?, tak název grafu bude např. Věk respondentů.
- Hlavičky sloupců a řádků psát s velkým písmenem na začátku, zarovnání se doporučuje vlevo, hodnoty zarovnávat vpravo
- Jestliže pracujete s počty respondentů, uvádějte absolutní počet, pokud s %, uvádějte relativní počet. Čísla je možné zaokrouhlit na celá čísla – tuto informaci uveďte v metodice
- Počty musíte zarovnat tak, aby byly jednotky pod jednotkami a desítky pod desítkami.
- Psaní %:
  - pokud se napíše **74%**, znamená to **74procentní**,
  - pokud se napíše **74 %** - tzn. **74 mezera** a procenta znamená to **74 procent**
- K vyhodnocení otázky použijte tabulku, nebo graf. Tabulky i grafy jsou samostatně číslovány.
- Pod tabulku napište komentář, který komentuje data v tabulce, grafu.

- Pozor na vyhodnocení otázek, kde bylo možné uvést více odpovědí. Nesplést si výpočet procent z počtu uvedených odpovědí nebo z celkového počtu respondentů.
- Pomlčka v tabulce znamená, že se tento jev ve výsledcích vůbec nevyskytl, pokud napíšete 0, jev se vyskytl, ale je statisticky nevýznamný.
- Tabulka musí být srozumitelná a jasná na první pohled. V jednom dokumentu použijte jednotnou grafickou úpravu tabulek.
- Můžete použít slovo „z toho“ například *sestry – počet celkem, z toho pracující na chirurgii, ortopedii, gynekologii* atd.

## Grafy

- Používejte vhodný typ grafu, všechny grafy v jednotném stylu i barvách.
- U každého grafu musí být číslo a název grafu.
- Pokud nemáte u každé tabulky graf, může se stát, že u tabulky č. 4 budeme mít graf č.1 – to není chyba.
- Popište vždy jak osu x, tak osu y.
- Pod grafem zařaďte komentář jako u tabulky.

## Vyhodnocení výzkumných otázek

Vyhodnocení výzkumných otázek, které jste si stanovili a event. diskuze jako samostatná kapitola - porovnání s výsledky jiných výzkumů na stejné nebo podobné téma

## 3. Edukační práce

### Specifika teoretické části edukační práce

- popíše se problematika, které se bude edukace týkat, viz kazuistika
- práce může být psána buď obecně na určitou problematiku – například edukace klientů po zavedení stomie, nebo na konkrétního pacienta, kterého musíme edukovat například *při nově zjištěném diabetu, nebo po operaci, kdy byla klientovi zavedena stomie* atd. pozor na kompetence sester – edukovat vždy jen v rámci kompetencí!

### Praktická část edukační práce

**Metodika** – napsat **kdy** a **kde**, u koho byly údaje sebrány.

**Edukace skupiny pacientů s vybraným onemocněním či problémem** – popíšeme skupinu, kterou budeme edukovat – nebudeme pracovat s konkrétními informacemi, ale vytvoříme obecný návod, jak edukovat pacienty s tímto onemocněním či problémem. Např. ve fázi posouzení vytvoříme otázky k jednotlivým oblastem, které bychom pak pomohli klást konkrétní skupině pacientů s daným onemocněním nebo problémem. V oblasti diagnóz vymyslíme edukační diagnózy, které by se mohly vyskytnout. To samé by se dělo v oblasti plánování. Fáze realizace a hodnocení by u této edukace nebyla, protože nemáme konkrétní skupinu lidí.

**Edukace pro konkrétního pacienta** – popíšeme, o jakého klienta se jedná, kdy a kde jsme s ním pracovali, jaké metody použijeme např. pozorování, rozhovor, testy a škály atd. Napíšeme, že v oblasti sběru dat budeme postupovat podle oblastí taxonomie Nanda, protože potřebujeme ucelené a komplexní informace o klientovi, dále se však budeme vzhledem k tomu, že se jedná o edukační práci podrobněji věnovat pouze oblastem, ve kterých jsme stanovily edukační diagnózy a budeme postupovat podle jednotlivých fází edukačního procesu.

Základní informace o pacientovi/klientovi – muž/žena, věk – rok narození, v domácím prostředí, v nemocnici, v domově seniorů atd., informace získány – kdy, lékařská diagnóza.

Anamnéza

Diagnostika

Terapie

### **Edukační proces**

- a. **Fáze posuzování** – postupujeme podle oblastí taxonomie Nanda, do jednotlivých oblastí uvedeme, jaké znalosti a dovednosti klient o daném problému má, proč je nutná edukace – v jaké oblasti má klient nedostatek informací, případně nedostatek praktických dovedností, zvážíme připravenost klienta k edukaci, případně problémy, které by mohly v edukaci bránit, popíšeme osobní možnosti a potenciál klienta k edukaci:
  - Podpora zdraví
  - Výživa
  - Vylučování a výměna
  - Aktivita a odpočinek
  - Vnímání a poznávání
  - Vnímání sebe sama
  - Vztahy
  - Sexualita
  - Zvládání zátěže – odolnost vůči stresu
  - Životní princip
  - Bezpečnost a ochrana
  - Komfort
  - Růst a vývoj
- b. **Fáze diagnostiky** – stanovíme edukační diagnózu a v návaznosti na ní cíle edukace (použijeme taxonomii Blooma), diagnózy stanovujeme podle Nanda domén. Diagnóza se bude skládat z problému, event. jeho příčiny – začíná slovem ochota nebo snaha.....
- c. **Fáze plánování** – připravíme edukační plán, který bude obsahovat následující části
  - téma edukace
  - kdo bude edukovat – edukátor – sestra, nutriční terapeut, stomická sestra, ergoterapeut, atd.
  - cílová skupina – komu bude edukace určena – bude se edukovat jednotlivec, skupina
  - cíle edukace – využijte slova podle taxonomie Blooma – uvede, vyjmenuje, vymezí, reprodukuje, napíše, vysvětlí, objasní, použije, interpretuje, aplikuje, ukáže, demonstruje, použije, orientuje se, specifikuje, posoudí, zdůvodní, uvede klady a zápory, obhájí, navrhne řešení problému atd...

- místo edukace
- délka edukace a časové vymezení – jak dlouho a kdy bude edukace probíhat
- učební pomůcky – co všechno si musíme připravit
- edukační metody – rozhovor, přednáška, video, názorná ukázka, hra
- vlastní obsah edukace – o čem budeme klienta edukovat, edukační témata

Fáze plánování edukačního procesu se dělí na tyto části:

- motivační – jak získáme klienta ke spolupráci a aktivitě – představení se, vytvoření důvěry, vyzdvižení důležitosti informací
- expoziční – co mu budeme říkat, ukazovat, konkrétní informace, které chceme klientovi předat
- fixační – jak jeho znalosti upevníme, diskuze, dotazování, předání vytvořených edukačních materiálů, odkaz na literaturu, webové stránky
- hodnotící – na co se ho budeme ptát, abychom věděli, že porozuměl, ev. jak otestujeme jeho získané znalosti, schopnosti (test, názorná ukázka aplikace inzulínu...)

- b. **Fáze realizace** – popíšeme, jak konkrétně u daného člověka edukace probíhala
- c. **Fáze hodnocení** – zhodnotíme efektivnost edukačního procesu (uvést použité metody pro hodnocení – např. test, dotazování se, praktická ukázka...), důležitá je i zpětná vazba od člověka – co se podařilo, co se nepodařilo – následně můžeme stanovit nový edukační plán.

Vzor – Edukační plán

**Téma:** *Úspěšná komunikace s pacienty trpícími Alzheimerovou chorobou*

**Edukační diagnóza:**

- Deficitní znalosti o specifikách komunikace s pacientem trpícím Alzheimerovou chorobou v souvislosti s nedostatečnou informovaností o zásadách komunikace projevující se verbalizací, nebo jiné viz výuka

**Místo konání:**

**Datum konání:**

**Délka edukace:**

**Edukátor:**

**Organizační forma:** individuální, skupinová, hromadná

**Metody a učební pomůcky:** přednáška, diskuze, brožury, literatura, video...

**Cílová skupina:** rodinní příslušníci pacientů s Alzheimerovou chorobou

**Cíl:** Rodinní příslušníci ví, jak komunikovat se svými blízkými

**Metodický postup:**

Motivační fáze:

- představení se
- vytvoření důvěry
- vyzdvižení důležitosti informací

Expoziční fáze:

- vlastní přednáška – **připravte obsah přednášky**

Fixační fáze:

- diskuze
- možnost dotazování
- předání brožur, letáků
- odkaz na odbornou literaturu, webové stránky

Hodnotící fáze:

- kontrolními otázkami zjistím, co si rodinní příslušníci zapamatovali, event. navrhu další postup – napište jaký

## **Závěr – pro všechny druhy prací**

- celkový přínos práce, splnění vytyčených cílů
- návrh na řešení zjištěných nedostatků a doporučení pro praxi
- s jakými problémy jste se potýkali
- jaké jsou překvapivé výsledky
- jak by se dalo s výsledky výzkumu naložit – publikování.

## **Práce se odevzdává**

- v jednom výtisku v pevné vazbě s názvem práce na hřbetu – ta je umístěna v knihovně, druhá verze práce se odevzdává ve formátu PDF na e-mail vedoucího práce, který provede kontrolu shody a oba souhlas stvrdí podpisem na konzultační list.

## **Doporučení pro obhajobu práce**

- Vytvořte prezentaci v programu MS Power Point.
- V průběhu tvorby prezentace dodržujte následující pravidla:
  - 1. Stručný text**
    - forma odrážek nebo číslovaného seznamu
    - maximálně 5 odrážek na snímku
    - heslovitě – maximálně 5 slov v odrážce, NEPSAT věty a souvětí!
  - 2. Čitelný text**
    - dostatečně velký nadpis (velikost písma 30 a více)
    - dostatečně velké písmo v textu (22)
    - kontrastní písmo a pozadí, např. černé pozadí, bílé písmo
    - zvýraznění tučně, kurzíva, barva písma – NEPOUŽÍVAT Podtržení!
    - v textu bezpatkové písmo, např. Arial, Calibri...
  - 3. Jednotný vzhled prezentace**
    - barvy pozadí, textu, nadpisů, přechody a animace musí ladit, raději umírněné
  - 4. Obrázky**
    - dostatečně velké
    - dobré rozlišení
    - uvádět zdroj obrázku
  - 5. Tabulky a grafy**
    - dostatečně velké, čitelné, v dobré kvalitě
    - s nadpisem, popiskem, jednotkami...
    - uvádět zdroj informací, pokud nevychází z vašeho výzkumu
  - 6. Zdroje** – literaturu a další zdroje pro napsání práce jsou citovány již v tištěné podobě práce, v obhajobě není nutné uvádět je znova.
    - Na úvodním snímku uveďte název práce, školní rok obhajoby, své jméno, jméno vedoucího práce.
    - Teoretické části se věnujte jen krátce – úvod do problematiky, vysvětlení základních pojmů.



- **Zaměřte se na praktickou část a její cíle.** Ve výzkumu uveďte, jak jsme postupovali – počet a věk respondentů, způsob rozdávání dotazníku, jeho výsledky, překvapivá zjištění, vzniklé nesnáze při výzkumu atd., v kazuistice a edukaci na představení pacienta – jeho oš. dg. i lékařské, jaké byly plány a řešení a jaké byly výsledky případně, jak dále by se to dalo řešit.
- Můžete vložit obrázek (nezapomeňte číslovat a uvést zdroje). U výzkumu číslovat grafy.
- Vyjádřete se k připomínce oponenta, nemusíte přímo věnovat stránku připomínce, můžete se o nich zmínit v průběhu obhajoby, ale vyjádřit se k nim musíte, rozmyslete si přijatelné odpovědi.
- Od oponenta můžete mít otázky k diskuzi. Nejsou to negativní připomínky, ale spíše náměty pro diskuzi. Pokud bude dostatek času, bude se o nich při obhajobě hovořit.
- Nacvičte si přednes prezentace (ne čtení) – hodnotí se schopnost obhajoby práce. Svoje názory se snažte slušně obhájit, udržujte oční kontakt s komisí.
- I práci, která není doporučena k obhajobě, můžete jít obhajovat, ale je to velice těžké. Pokud práci neobhájíte, musíte ji přepracovat.

## Přílohy

Obrázky k práci umístíme do příloh. Do textu vkládat odkazy na přílohy např. viz příloha č. 2. Přílohy doplňují práci, stává se zajímavější, propracovanější. V případě výzkumu je dotazník **vždy** uveden v příloze.

### Příloha č. 1

Vzor žádosti o dotazníkové šetření, kazuistiku, edukační práci

#### **Žádost o umožnění dotazníkového šetření, kazuistiky, edukační práce (nehodící se škrtněte) v souvislosti s vypracováním absolventské práce**

Vyplňuje žadatel

Příjmení a jméno:.....

Datum narození:.....

Vzdělávací instituce/obor:.....

Téma závěrečné práce:.....

Požadavek:.....

Termín šetření: od .....do.....

Pracoviště, kde bude šetření probíhat:.....

Vyjádření pracoviště:

.....  
.....  
.....

Datum:..... Podpis:.....

Poučení:

Žadatel se zavazuje, že zachová mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozví v souvislosti s prováděným výzkumem a sběrem dat. Použité dotazníky budou anonymní. Získaná data budou použita pouze pro účely absolventské práce. Jiná prezentace výsledků bude konzultována s pracovištěm, kde výzkum probíhal.

**Příloha č. 2**

**SZŠ a VOŠZ HAVLÍČKŮV BROD**

**EVIDENCE KONZULTACÍ K ABSOLVENTSKÝM PRACÍM**

pro studenta/tku ..... ročníku VOŠZ

**Jméno a příjmení:** .....

Téma absolventské práce: .....

Vedoucí absolventské práce: .....

Školní rok: .....

Datum	Počet hodin	Podpis vedoucího práce	Podpis studenta/ky

Práce odevzdaná ve formátu PDF elektronicky škole souhlasí s odevzdanou tištěnou verzí absolventské práce.

Podpis studenta.....

Podpis vedoucího práce.....